

Приложение № 1
к решению единственного участника
Общества с ограниченной
ответственностью «Почтовая
Логистическая Компания»
от 21.03.2025 № 5/2025

УТВЕРЖДЕНО
Решением единственного участника
Общества с ограниченной
ответственностью «Почтовая
Логистическая Компания»
от 21.03.2025 № 5/2025

Антикоррупционная политика
Общества с ограниченной ответственностью
«Почтовая Логистическая Компания»

Москва, 2025

Оглавление

1. Термины, определения и сокращения.....	3
2. Общие положения	7
3. Цели и задачи Политики	7
4. Область применения Политики	8
5. Соблюдение Политики и меры ответственности.....	8
6. Основные принципы антикоррупционной системы.....	9
7. Меры по противодействию коррупции.....	10
8. Сообщение о нарушениях	14
9. Заключительные положения	15
10.Ссылки.....	15
Приложение	17

1. Термины, определения и сокращения

№	Термин/сокращение	Определение
1	Антикоррупционная система	Комплекс мер, осуществляемых Обществом в целях предупреждения коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции, а также комплекс запретов, ограничений и требований, установленных в Обществе в целях противодействия коррупции
2	Антикоррупционное законодательство	Конституция Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации, Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подзаконные нормативные акты Российской Федерации о противодействии коррупции и применимое к Обществу международное законодательство о противодействии коррупции
3	Взятка	Получение публичным должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе
4	Должностные лица	Лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных внебюджетных фондах, государственных корпорациях, государственных компаниях, публично-правовых компаниях, на государственных и муниципальных унитарных предприятиях, в хозяйственных обществах, в высшем органе управления которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование имеет право прямо или косвенно (через подконтрольных им лиц) распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов либо в которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование имеет право назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и/или более пятидесяти процентов состава коллегиального органа управления, в акционерных обществах, в отношении которых используется специальное право на

№	Термин/сокращение	Определение
		участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальных образований в управлении такими акционерными обществами («золотая акция»), а также в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации
5	Должностные лица международной публичной организации	Международные гражданские служащие или любые лица, которое уполномочены такой организацией действовать от ее имени
6	Иностранцы должностные лица	Назначаемые или избираемые лица, занимающие какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любые лица, выполняющие какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия
7	Коммерческий подкуп	Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию)
8	Комплаенс	Деятельность Общества, направленная на создание корпоративной системы, обеспечивающей соблюдение требований применимого законодательства, правил и стандартов
9	Комплаенс-оговорка	Условие договора с контрагентом, содержащее антикоррупционные и иные обязательства сторон, требование о соблюдении применимого законодательства Российской Федерации, а также неблагоприятные последствия, которые могут быть применены за совершение недружественного влияния. Недружественное влияние включает в себя любое экономическое воздействие в денежной (наличной или безналичной) форме и/или в виде передачи (обещания передачи) имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, включая подарки и иные возможные поощрения, ценности.
10	Комплаенс-риск	Риск применения юридических санкций или санкций регулирующих органов, существенного финансового убытка или потери деловой репутации Обществом в результате несоблюдения законов, инструкций, правил,

№	Термин/сокращение	Определение
		стандартов саморегулируемых организаций или кодексов поведения и этических норм ведения бизнеса
11	Контрагент	Физические или юридические лица, с которыми Общество вступает в договорные отношения и/или имеет договорные отношения, за исключением трудовых отношений
12	Конфликт интересов	Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий)
13	Коррупция	Злоупотребление служебным положением, дача, предложение, получение взятки (в том числе совершение платежей в интересах публичных должностных лиц для упрощения или ускорения административных и иных формальностей в любой форме), злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя и/или для третьих лиц либо предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах Общества
14	Коррупционное правонарушение	Злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, Общества в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица, а также незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего
15	Коррупционный риск	Комплаенс-риск операционного уровня, связанный с возможностью совершения работником, а также иными лицами от имени или в интересах Общества коррупционного правонарушения
16	Линия доверия по комплаенсу	Канал связи по приему обращений от работников / контрагентов по вопросам нарушений

№	Термин/сокращение	Определение
		законодательства Российской Федерации, этического кодекса Общества и иных внутренних документов Общества
17	Личная заинтересованность	Возможность получения работником Общества при исполнении должностных обязанностей неправомерных преимуществ и/или доходов в любой форме, в том числе в форме денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя, членов семьи, свойственников и/или связанных лиц
18	Локальный нормативный акт	Внутренний организационный документ Общества, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий, в том числе, права и обязанности Общества, всех или отдельных категорий работников Общества
19	Общество	Общество с ограниченной ответственностью «Почтовая Логистическая Компания», включая все структурные и обособленные подразделения, в том числе филиалы и представительства
20	Подарок	Имущество, услуги, включая оплату поездок за счет принимающей стороны, билеты/приглашения на различные мероприятия, промо-материалы, продукты питания, предоставление займов (кредитов) от действующих / потенциальных контрагентов и/или любых других третьих лиц на условиях более выгодных, чем предусмотрено стандартными условиями предоставления займов (кредитов) лицом, предоставляющим данный займ (кредит)
21	Политика	Антикоррупционная политика Общества с ограниченной ответственностью «Почтовая Логистическая Компания»
22	Публичные должностные лица	Должностные лица, иностранные должностные лица, должностные лица публичных международных организаций
23	Работник	Физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Обществом
24	Руководство	Работники, выполняющие управленческие функции и/или имеющие полномочия на принятие управленческих решений в отношении Общества, его обособленных подразделений или дочерних компаний в соответствии с учредительными документами, организационно-распорядительными документами. Под руководством, в том числе, понимаются члены совета директоров, генеральный директор Общества
25	Свойственники	Родственники одного из супругов по отношению к другому супругу (братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей)
26	Связанные лица	Физические и/или юридические лица, с которыми работник и/или его члены семьи / свойственники, связаны имущественными, корпоративными и/или иными

№	Термин/сокращение	Определение
		близкими отношениями (школьные друзья, однокурсники, коллеги по службе (работе), в том числе бывшие, соседи и иные лица ¹).
27	Система комплаенс	Совокупность элементов корпоративной культуры, ценностей, правил и процедур, направленных на неприятие противоправных действий в Обществе
28	Члены семьи работника	Супруг, супруга, гражданские супруги ² , родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновленные), полнородные и неполнородные братья / сестры, а также бывшие супруги (при наличии общих несовершеннолетних детей)

2. Общие положения

2.1. Политика Общества является внутренним документом в области противодействия коррупции, определяющим базовые принципы и требования антикоррупционной системы Общества. Неприемлемость коррупции и соблюдение законодательства в этой области является одним из фундаментальных корпоративных принципов Общества.

2.2. Антикоррупционная система Общества базируется на требованиях:

- законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- применимых требований международного законодательства о противодействии коррупции;
- лучших российских и международных практиках.

2.3. Политика является частью системы комплаенс Общества и разработана в рамках развития комплаенса Общества.

2.4. Все иные внутренние документы Общества, принимаемые в развитие Политики, должны соответствовать заложенным в ней принципам и требованиям.

3. Цели и задачи Политики

3.1. Целями Политики являются:

- обеспечение соблюдения требований антикоррупционного законодательства в Обществе;
- создание культуры честности и недопустимости коррупции среди работников.

3.2. Задачами Политики являются:

¹ Такие отношения должны носить особый доверительный характер. Признаками таких отношений могут являться совместное проживание, наличие регистрационного учета по одному месту жительства, ведение общего хозяйства, наличие общих внебрачных детей, участие в расходах другого лица, оплата долгов, отдыха, лечения, развлечений другого лица, регулярное совместное проведение досуга, дарение ценного имущества, иные обстоятельства, свидетельствующие о том, что жизнь, здоровье и благополучие близкого человека дороги соответствующему работнику в силу сложившихся обстоятельств.

² В рамках Политики под гражданскими супругами понимаются физические лица, состоящие в отношениях фактического совместного проживания, не оформленных в установленном законом порядке, ведущие совместную хозяйственную деятельность и/или имеющие общих несовершеннолетних детей.

- установление базовых принципов и требований по противодействию коррупции в Обществе;
- определение общего подхода Общества к выявлению и реагированию на коррупцию;
- создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции и минимизацию рисков коррупционных проявлений;
- интегрирование принципов, указанных в Политике, в стратегическое и оперативное управление Общества;
- информирование органов управления Общества о коррупционных правонарушениях и мерах, принимаемых в Обществе по противодействию коррупции;
- обеспечение осознания работниками персональной ответственности за коррупционные правонарушения.

4. Область применения Политики

4.1. Действие Политики распространяется на всех работников и членов органов управления Общества независимо от должности и иных лиц, действующих от имени или в интересах Общества.

4.2. Политика устанавливает единые принципы и требования противодействия коррупции во всех сферах деятельности Общества, для всех структурных и обособленных подразделений Общества независимо от их местонахождения.

4.3. Общество приветствует следование со стороны контрагентов принципам, изложенным в Политике, или аналогичным принципам. Работникам не рекомендуется взаимодействовать с лицами, действия которых противоречат Политике.

5. Соблюдение Политики и меры ответственности

5.1. Нарушения требований Политики в Обществе неприемлемы. Общество обязано ознакомить с Политикой своих работников.

5.2. Любой выявленный случай нарушения Политики и/или иных локальных нормативных актов в области противодействия коррупции подлежит внутренней проверке (расследованию).

5.3. Общество гарантирует отсутствие применения мер дисциплинарных взысканий по отношению к работнику, который сообщил о предполагаемом факте коррупции, и при условии, если работник при этом не участвовал в коррупционных правонарушениях.

5.4. В случае подтверждения нарушения Политики и/или иных локальных нормативных актов в области противодействия коррупции работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, в соответствии с внутренними документами Общества и трудовым законодательством Российской Федерации.

5.5. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, могут быть также привлечены к административной

и/или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. При выявлении признаков коррупции Общество передает информацию в правоохранительные органы.

6. Основные принципы антикоррупционной системы

6.1. Соответствие Политики антикоррупционному законодательству и общепринятым нормам

Реализуемые Обществом мероприятия по противодействию коррупции соответствуют Конституции Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам российского и международного права.

Общество во всех случаях соблюдает права работников, предусмотренные российским и международным правом. Дискриминация работников на основе выборочного применения мер по противодействию коррупции при схожих обстоятельствах является недопустимой.

6.2. Недопустимость коррупции: принцип нулевой терпимости

В Обществе закрепляется недопустимость коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении деятельности. Принцип недопустимости коррупции означает строгий запрет для работников вне зависимости от должности, иных лиц, действующих от имени Общества или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через посредничество, участвовать в коррупции.

Вид коррупционного правонарушения, размер последствий для Общества, должность работника, вклад в успех Общества, иные факторы не влияют на применение данного принципа.

6.3. Принцип неотвратимости наказания

Общество заявляет о неотвратимости наказания вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей/функций членом соответствующих органов управления Общества.

6.4. Тон сверху: личный пример руководства Общества

Ответственное лидерство («тон сверху») со стороны руководства является важным элементом реализации мер по противодействию коррупции. Недопустимость коррупции со стороны руководства обеспечивает следование этому же принципу остальными работниками, а также принятие работниками решений, не противоречащих требованиям Политики.

6.5. Системность, соразмерность коррупционным рискам и эффективность антикоррупционных мер

Общество системно разрабатывает меры по противодействию коррупции, вкладывая в этот процесс необходимые ресурсы, на основе регулярного и системного анализа коррупционных рисков при безусловном выполнении принципа недопустимости коррупции.

6.6. Принцип непрерывного совершенствования

Руководство, структурное подразделение / работник, осуществляющий функции по комплаенсу, и иные подразделения Общества осуществляют постоянный мониторинг эффективности антикоррупционной системы и предпринимают действия, направленные на ее совершенствование.

6.7. Прозрачность ведения бизнеса и достоверность отчетности

Общество руководствуется законодательством и применимыми стандартами в части отражения операций и ведения отчетной документации.

Все финансовые операции Общества должны быть правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском, управленческом и иных формах учета, задокументированы и доступны для проверки.

В Обществе не допускается искажение в отражении операций в бухгалтерском, управленческом и других учетах, а также фальсификация данных.

7. Меры по противодействию коррупции

7.1. Оценка коррупционных рисков

7.1.1. С целью построения эффективной антикоррупционной системы в Обществе на регулярной основе осуществляются мероприятия по выявлению факторов, способствующих совершению коррупционных правонарушений в Обществе.

7.1.2. На основании системного анализа факторов, способствующих совершению коррупционных правонарушений, подразделением, осуществляющим функции по комплаенсу, формируются перечень должностей, связанных с коррупционными рисками и перечень бизнес-процессов, связанных с коррупционными рисками.

7.1.3. Общество при проведении системного анализа факторов, способствующих совершению коррупционных правонарушений, руководствуется следующими принципами:

- всеобъемлемость (анализируются все бизнес-процессы);
- объективность и беспристрастность;
- регулярность проведения анализа.

7.2. Управление конфликтом интересов

7.2.1. Общество уважает права своих работников и признает за ними право на занятие законной трудовой, финансовой, предпринимательской, политической и иной не запрещенной законом деятельностью.

7.2.2. Общество предпринимает все необходимые меры в целях недопущения конфликта интересов.

7.2.3. Управление конфликтом интересов в Обществе включает процедуры по предотвращению, выявлению, раскрытию и урегулированию конфликта интересов.

7.2.4. Процедуры и мероприятия, связанные с управлением конфликтом интересов как работников, так и членов коллегиальных органов управления Общества, устанавливаются в отдельных локальных нормативных актах.

7.2.5. Ключевыми правилами управления конфликтом интересов работников в Обществе являются:

- распространение процедур по управлению конфликтом интересов на всех работников;
- обязательность и инициативность раскрытия сведений о конфликте интересов со стороны работников;
- индивидуальное рассмотрение и урегулирование каждого случая конфликта интересов;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и мерах по его урегулированию;
- установление в каждом рассматриваемом случае конфликта интересов наличия следующих обязательных элементов: личной заинтересованности, полномочий (возможностей) для ее реализации и наличия связи между получением (возможностью получения) доходов или выгод и реализацией (возможной реализацией) работником своих полномочий (возможностей).

7.2.6. Работники в целях предотвращения конфликта интересов обязаны:

- оценивать наличие конфликта интересов в процессе осуществления своей трудовой деятельности;
- при принятии решений и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами Общества без учета своих личных интересов, интересов членов семьи, свойственников и связанных лиц;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;
- своевременно и в полном объеме раскрывать сведения о конфликте интересов;
- содействовать урегулированию конфликта интересов.

7.2.7. Соккрытие конфликта интересов, а также намеренно несвоевременное, либо неполное раскрытие сведений о конфликте интересов недопустимо, и будет рассматриваться как ненадлежащее исполнение работником своих трудовых обязанностей.

7.2.8. Ответственным за прием сведений о конфликте интересов, является структурное подразделение / работник, осуществляющий функции по комплаенсу.

7.3. Контроль за обменом подарками и представительскими расходами

7.3.1. Получение и дарение подарков должно происходить в соответствии с требованиями Политики, этическим кодексом Общества и локальным нормативным актом, регулирующим вопросы получения и дарения подарков работниками.

7.3.2. Подарки не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к нанесению ущерба деловой репутации, к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя (необоснованных преимуществ у дарителя) или оказывать влияние на объективность и беспристрастность принимаемых им решений.

7.3.3. Подарки не должны представлять собой вознаграждение, в том числе скрытое, за выполнение одаряемым услуги, принятие решения, действие и/или бездействие, попустительство и/или покровительство, предоставление права либо попытку оказать влияние с иной незаконной или неэтичной целью.

7.3.4. Все расходы на подарки, представительские расходы должны быть одобрены руководством Общества в соответствии с локальными нормативными актами, корректно и достоверно отражены в бухгалтерском учете.

7.3.5. Ответственным за прием сведений о получении и дарении подарков, является структурное подразделение / работник, осуществляющий функции по комплаенсу.

7.4. Контроль за спонсорством и участием Общества в благотворительности

7.4.1. Общество не участвует в благотворительности и не оказывает спонсорскую помощь с прямой или косвенной целью оказать воздействие на принятие должностными лицами или иными лицами решений, влияющих на получения коммерческих или иных преимуществ для Общества.

7.4.2. Процедуры контроля за спонсорством и участием Общества в благотворительности устанавливаются в отдельном внутреннем документе Общества.

7.4.3. Структурное подразделение / работник, осуществляющий функции по комплаенсу, анализирует на предмет наличия коррупционных рисков любые решения по благотворительности и спонсорской деятельности Общества.

7.5. Ограничения при взаимодействии с должностными лицами

7.5.1. Общество не оплачивает расходы должностных лиц³ и/или их близких родственников.

7.5.2. Граждане, замещавшие должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеют право замещать должности в Обществе, если отдельные функции государственного управления Обществом входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, только с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое предоставляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Граждане, замещавшие должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязаны

³ Должностных лиц, не являющихся работниками Общества, членами совета директоров, членами ревизионной комиссии Общества

при заключении трудовых договоров с Обществом сообщать Обществу сведения о последнем месте службы.

Общество при заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы обязано в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.6. Процедуры оценки, анализа и отбора контрагентов Общества

7.6.1. Общество в рамках реализации принципа «должной осмотрительности» и минимизации коррупционных рисков осуществляет проверку потенциальных и действующих контрагентов в соответствии с локальными нормативными актами.

7.6.2. Общество информирует контрагентов о принципах и требованиях Общества в сфере противодействия коррупции, установленных Политикой, в том числе посредством включения соответствующей комплаенс-оговорки в заключаемые Обществом соглашения/договоры с указанными лицами, а также путем размещения информации на сайте Общества (при его наличии).

7.6.3. Общество принимает во внимание готовность потенциальных и действующих контрагентов соблюдать принципы и требования в сфере противодействия коррупции, а также оказывать содействие для предотвращения коррупционных правонарушений в своей деятельности.

7.7. Проведение обучения и информирование

7.7.1. Общество размещает Политику в свободном доступе на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии), открыто и последовательно заявляет всем заинтересованным сторонам о неприятии коррупции в любой ее форме и проявлениях.

7.7.2. Общество содействует повышению уровня корпоративной культуры по недопустимости коррупции путем систематического информирования и обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах противодействия коррупции.

7.7.3. При информировании работников Общество руководствуется принципом доступности, подразумевающим содержательную адаптивность материалов под целевую аудиторию как по своему содержанию, так и по наиболее предпочтительным способам ее доведения, и обеспечивает беспрепятственный к ним доступ.

7.7.4. В случае возникновения у работников вопросов, связанных с положениями Политики или иными локальными нормативными в области противодействия коррупции, они могут обратиться за консультацией в структурное подразделение / к работнику, осуществляющему функции по комплаенсу.

7.8. Мониторинг эффективности антикоррупционной системы

7.8.1. Общество на постоянной основе осуществляет мониторинг эффективности антикоррупционной системы.

7.8.2. Мониторинг эффективности антикоррупционной системы в Обществе осуществляется следующим образом:

- организован мониторинг изменений антикоррупционного законодательства и правоприменительной практики с целью выявления элементов антикоррупционной системы, подлежащих изменению;

- анализируются меры по противодействию коррупции с целью выявления недостатков в контрольных процедурах и корректировки этих процедур;

- контролируется соблюдение работниками требований Политики и иных локальных нормативных актов в области противодействия коррупции;

- не реже одного раза в год проводится самоанализ антикоррупционной системы на предмет учета требований применимого антикоррупционного законодательства и различных методических рекомендаций государственных органов по форме, приведенной в приложении к Политике.

7.8.3. Структурным подразделением / работником, осуществляющим функции по комплаенсу, формируются отчеты по итогам мониторинга эффективности антикоррупционной системы, которые доводятся до руководства.

8. Сообщение о нарушениях

8.1. Сообщить о нарушениях требований антикоррупционного законодательства, Политики или иных локальных нормативных актов в области противодействия коррупции возможно следующими способами:

- передать сообщение на Линию доверия по комплаенсу;

- сообщить в структурное подразделение / работнику, осуществляющему функции по комплаенсу;

- сообщить своему непосредственному руководителю.

8.2. Работники должны содействовать рассмотрению ситуаций по нарушениям Политики, предоставлять материалы и документы, необходимые для проверки обстоятельств, послуживших основаниями для нарушений.

8.3. Все сведения о нарушениях рассматриваются тщательно и конфиденциально.

8.4. Сообщение о коррупционных нарушениях может быть направлено анонимно.

8.5. Общество строго запрещает преследование любого работника, добросовестно добивающегося помощи и сообщающего об известных или возможных нарушениях.

8.6. Если работник оказался вовлечен в действия, которые противоречат Политике, но добровольно сообщил о нарушении, такие действия будут

учитываться Обществом при рассмотрении вопроса о дисциплинарной ответственности.

8.7. Если работник обратился на Линию доверия по комплаенсу и оставил сообщение как заведомо ложное, например, с целью оклеветать или избежать ответственности, то к такому работнику применяются меры ответственности в соответствии с законодательством.

9. Заключительные положения

Внесение изменений в Политику производится в случае изменения законодательства и/или правоприменительной практики в области противодействия коррупции, а также на основе иных факторов, влияющих на возможность исполнения положений Политики.

10. Ссылки

Основные внешние документы (источники права, стандарты и др.):

– Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН);

– Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию» (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999);

– Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок, принятая Организацией экономического сотрудничества и развития (ОЭСР)» (заключена в г. Стамбуле 21.11.1997);

– Конституция Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Уголовный кодекс Российской Федерации;

– Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

– Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы»;

– Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

– Антикоррупционная хартия российского бизнеса;

- Меры по предупреждению коррупции в организациях, опубликованные 19.09.2019 Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Кодекс корпоративного управления, рекомендованный письмом Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463;
- Обзор практики применения судами в 2014–2016 годах законодательства Российской Федерации при рассмотрении споров, связанных с наложением дисциплинарных взысканий за несоблюдение требований законодательства о противодействии коррупции (утвержден Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 30.11.2016);
- постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.07.2013 № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях»;
- постановление Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 08.12.2010 «О некоторых вопросах практики рассмотрения судами дел о преступлениях коррупционной направленности»;
- постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 16.10.2009 № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий».

Приложение к Политике

Форма самоанализа антикоррупционной системы на предмет учета требований применимого антикоррупционного законодательства и различных методических рекомендаций государственных органов

Основные правила заполнения:

- заполнению подлежат только столбцы и строки, выделенные серым цветом;
- в столбце «Соответствует ли деятельность Общества комплаенс-обязательству» указывается ответ «Да» (1 балл), «Нет» (0 баллов) либо «Частично» (0,5 баллов);
- для каждого ответа в столбце «Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер» необходимо предоставить исчерпывающие комментарии с приложением подтверждающих документов, не ограничиваясь предоставленными комментариями в этом столбце.

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
1	Формирование культуры неприятия коррупции, в т. ч. посредством реализации принципа «тон сверху»	Принципы и подходы	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 3, пункт 2				1. Каким образом осуществляется реализация принципа «Тон сверху». 2. Подтверждающие документы
2	В Обществе определено структурное подразделение/работник, осуществляющий функции по комплаенсу	Организационно-штатные антикоррупционные меры	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статья 13.3 Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению				1. Предоставить ЛНА/ОРД, которым назначено структурное подразделение / работник, осуществляющий функции по комплаенсу. 2. Предоставить ЛНА/ОРД, регламентирующий деятельность структурного подразделения / работника, осуществляющего функции по комплаенсу

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4, пункт 2 Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 3				
3	Обеспечена непосредственная подчиненность структурного подразделения/работника, осуществляющего функции по комплаенсу, руководству Общества	Организационно- штатные антикоррупцион ные меры	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4, пункт 2 Меры по				Предоставить ЛНА/ОРД, устанавливающий подчиненность структурного подразделения/работника, осуществляющего функции по комплаенсу, руководству Общества

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 3				
4	Для эффективного функционирования структурного подразделения/работника, осуществляющего функции по комплаенсу, следует обеспечить: • четкую регламентацию задач, функций и полномочий; • надлежащую квалификацию и опыт ответственных работников; • наличие прямого доступа к руководству и функциональная независимость от структурных подразделений (должностных лиц), отвечающих за основные направления деятельности Общества	Организационно- штатные антикоррупцион ные меры	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 3				Предоставить ЛНА/ОРД/положение о структурном подразделении/должностную инструкцию, которые регламентируют деятельность (в т. ч. задачи, функции, полномочия) структурного подразделения/работника, осуществляющего функции по комплаенсу

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
5	Ресурсы, имеющиеся в распоряжении структурного подразделения/работника, осуществляющего функции по комплаенсу, достаточны для эффективного выполнения своих функций и обязанностей	Организационно-штатные антикоррупционные меры	<p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4, пункт 2</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 3</p>				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
6	<p>В Обществе утвержден и действует внутренний документ, устанавливающий общие принципы, требования и стандарты соблюдения применимого законодательства (Антикоррупционная политика).</p> <p>Антикоррупционная политика Общества включает, в том числе, но не ограничиваясь, следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цели и задачи внедрения антикоррупционной политики; • используемые в политике понятия и определения; • основные принципы антикоррупционной деятельности Общества; • область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие; • должностные лица Общества, ответственные за реализацию антикоррупционной политики; • определение и закрепление 	Антикоррупционная политика	<p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 1</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 2</p>				<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставить ЛНА. 2. Основные положения ЛНА/ОРД. 3. Порядок его доведения до сведения работников Общества (в т. ч. ознакомления) и включен ли он в перечень ЛНА, обязательных для ознакомления перед подписанием трудового договора. 4. Доступность для работников (в т. ч. где размещен, как его можно найти). 5. Находится ли данный документ в процессе подготовки / доработки

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	<p>обязанностей работников в Обществе, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их применения; • ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики; • порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику; • устанавливает принципы построения системы управления рисками и внутреннего контроля 						

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс-обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс-обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно-распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
7	Привлекать к обсуждению проекта антикоррупционной политики широкий круг работников Общества. Для этого необходимо обеспечить информирование работников о возможности участия в подготовке проекта антикоррупционной политики	Антикоррупционная политика	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 2				Порядок привлечения работников Общества к обсуждению проекта антикоррупционной политики
8	Осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики	Антикоррупционная политика	<p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 1</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством</p>				<p>1. Каким образом осуществляется?</p> <p>Предоставить подтверждающие документы.</p> <p>2. Результаты самооценки Общества эффективности мер антикоррупционной политики.</p> <p>3. Результаты оценки эффективности мер антикоррупционной политики в Обществе с привлечением независимых внешних экспертов/профильных организаций</p>

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 14				
9	В Антикоррупционной политике содержится порядок пересмотра и внесения изменений, если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых мероприятий или произошли изменения в законодательстве о противодействии коррупции, ТК РФ и др.	Антикоррупцион ная политика	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 1				1. Порядок пересмотра и внесения изменений. 2. Ключевые результаты пересмотра
10	Как общие, так и специальные* обязанности включены в трудовой договор с работниками Общества <i>* Включение общих обязанностей целью которых является предупреждение и противодействие коррупции</i>	Антикоррупцион ная политика	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от				Предоставить подтверждающие документы (например, типовую форму трудового договора*) <i>* а также подтвердить, что именно она подписывается с работниками</i>

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	<p>могут устанавливаться для всех работников организации (например, воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации)</p> <p>Специальные обязанности могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в организации: 1) руководства организации; 2) лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики; 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; 3) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.</p>		<p>08.11.2013, часть 4 пункт 1</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 6</p>				
11	Структурное подразделение / работник, осуществляющий функции по комплаенсу, ежегодно предоставляет руководству Общества отчет о ходе и	Антикоррупционная политика	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и				Предоставить подтверждающие документы

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	эффективности антикоррупционной политики		принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 1				
12	Применение к разным категориям работников различающихся по степени строгости ограничений, запретов и обязанностей в связи с тем, что работники могут быть в разной мере подвержены коррупционным рискам (в зависимости от занимаемой должности)	Антикоррупцион ная политика	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 6				
13	В Обществе утвержден и действует Этический кодекс, который, в том числе, содержит четко сформулированные и понятные для всех работников антикоррупционные принципы Общества	Этический кодекс	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статья 13.3 Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по				1. Предоставить ЛНА; 2. Основные положения ЛНА/ОРД. 3. Порядок его доведения до сведения работников Общества (в т. ч. ознакомления) и включен ли он в перечень ЛНА, обязательных для ознакомления перед подписанием трудового договора.

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п. и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			<p>разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 5</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 6</p>				<p>4. Доступность для работников (в т. ч. где размещен, как его можно найти).</p> <p>5. Находится ли данный документ в процессе подготовки / доработки</p>
14	Общество сотрудничает с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (оказывает поддержку в ходе осуществления ими проверок)	Этический кодекс	<p>Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статья 13.3</p> <p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной</p>				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			<p>защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 10</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 12</p>				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
15	<p>Этический кодекс:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отражает основные принципы и нормы поведения работников, в т. ч. принцип неприятия коррупции Обществом; • устанавливает основные требования к работникам по соблюдению законодательства; • устанавливает порядок получения доп. разъяснений по вопросам соблюдения законодательства; • устанавливает порядок информирования работниками о нарушениях (линия доверия по комплаенсу) 	Этический кодекс	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 6				
16	При ответе на поступивший запрос со стороны правоохранительных органов работники привлекают к составлению ответа специалистов соответствующей области права	Этический кодекс	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			08.11.2013, часть 4 пункт 10				
17	Локальный нормативный акт, регулирующий передачу и получение деловых подарков и знаков делового гостеприимства, определяет: <ul style="list-style-type: none"> • условия совершения и получения деловых подарков; • условия оказания и получения знаков делового гостеприимства; • порядок регистрации совершения и получения деловых подарков; • порядок регистрации оказания и получения знаков делового гостеприимства; • ограничения и нормативы на совершение или получение деловых подарков; • ограничения и нормативы на оказание или получение знаков делового гостеприимства; • запреты на дарение отдельных видов подарков, знаков гостеприимства и 	Подарки и знаки делового гостеприимства	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 6				<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставить ЛНА; 2. Основные положения ЛНА/ОРД. 3. Порядок его доведения до сведения работников Общества (в т. ч. ознакомления) и включен ли он в перечень ЛНА, обязательных для ознакомления перед подписанием трудового договора. 4. Доступность для работников (в т. ч. где размещен, как его можно найти). 5. Находится ли данный документ в процессе подготовки / доработки. 6. Документы, подтверждающие функционирование процедуры на практике (например, реестр уведомлений о получении подарков и т.д.)

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	других подобных расходов, которые могут представлять собой скрытые взятки						
18	Локальные нормативные акты целесообразно дополнять изданием методических материалов, которые в доступной форме объясняют Антикоррупционную политику Общества, установленные для работников стандарты поведения, антикоррупционные стандарты, меры ответственности за их	Локальные нормативные акты	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 9				Предоставить соответствующие методические материалы

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	несоблюдение, рассматривают примеры коррупционно-опасных ситуаций, с которыми работники могут столкнуться в процессе осуществления своей трудовой деятельности						
19	В Обществе проводится регулярная оценка коррупционных рисков с учетом специфики деятельности и бизнеса. Общество осуществляет непрерывный текущий мониторинг указанных рисков	Оценка коррупционных рисков	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 3				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
20	<p>Оценка коррупционных рисков проводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> • непосредственно перед первоначальным внедрением системы мер предупреждения коррупции в Обществе; • в дальнейшем на регулярной основе: <ul style="list-style-type: none"> - либо в форме полной оценки коррупционных рисков в Обществе через определенные промежутки времени; - либо в форме более длительных циклов; • при изменении существенных обстоятельств 	Оценка коррупционных рисков	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 4				
21	Обществу рекомендуется разработать и утвердить приказом руководителя Общества собственный порядок (методику) оценки коррупционных рисков, учитывающий специфику данного Общества	Оценка коррупционных рисков	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 4				<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставить ЛНА. 2. Порядок оценки коррупционных рисков и ее периодичность. 3. Документы, подтверждающие функционирование процедуры на практике (например, реестр коррупционных рисков, план корректирующих мероприятий)

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
22	Для бизнес-процессов, подверженных высоким коррупционным рискам, Общество разрабатывает перечень «индикаторов коррупции» и алгоритмы их выявления.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 8				
23	В Обществе разработан, утвержден и действует Регламент управления конфликтом интересов, либо иной аналогичный внутренний документ	Конфликт интересов	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статья 13.3 Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 4				1. Предоставить ЛНА. 2. Основные положения ЛНА. 3. Порядок его доведения до сведения работников Общества (в т. ч. ознакомления) и включен ли он в перечень ЛНА, обязательных для ознакомления перед подписанием трудового договора. 4. Доступность для работников (в т. ч. где размещен, как его можно найти). 5. Находится ли данный документ в процессе подготовки / доработки. 6. Документы,

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 5				подтверждающие функционирование процедуры на практике (например, реестр деклараций о конфликте интересов, протоколы заседаний специального комитета, принятые решения по урегулированию конфликтов интересов)
24	Действие Регламента управления конфликтом интересов распространяется на всех работников	Конфликт интересов	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 4				
25	Обязанность соблюдать Регламент управления конфликтом интересов закреплена для физических лиц, сотрудничающих с Обществом на основе	Конфликт интересов	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и				1. Порядок осуществления. 2. Где закреплено. 3. Основные процедуры контроля

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	Гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения включаются в текст договоров		принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 4				
26	<p>Регламент управления конфликтом интересов включает следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цели и задачи положения о конфликте интересов; • используемые в положении понятия и определения; • круг лиц, попадающих под действие положения; • основные принципы управления конфликтом интересов в Обществе; • порядок раскрытия конфликта интересов и порядок его урегулирования; • обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов; • определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем 	Конфликт интересов	<p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 4</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной</p>				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	конфликте интересов и рассмотрении этих сведений; • ответственность работников за несоблюдение Регламента управления конфликтом интересов; • перечень ситуаций, в которых возможно возникновение конфликта интересов		защиты РФ от 01.10.2019, раздел 5				
27	Принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов в Обществе: • раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов; • индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;	Конфликт интересов	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 5				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	<ul style="list-style-type: none"> • конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования; • соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов; • защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Обществом 						
28	<p>В Обществе установлена процедура раскрытия конфликта интересов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • при приеме на работу; • при назначении на новую должность; • разовое раскрытие сведений о возникшем конфликте интересов; • регулярное (ежегодное) декларирование сведений о конфликте интересов 	Конфликт интересов	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 4				<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные процедуры контроля с указанием периодичности. 2. Результаты контроля

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	(заполнение деклараций о конфликте интересов)		Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 5				
29	В Обществе установлен порядок уведомления работником Общества о наличии личной заинтересованности, в том числе в рамках декларирования интересов, а также о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно	Конфликт интересов	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», часть 2 статья 11 Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 6				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
30	<p>Представитель нанимателя, работодатель, иное уполномоченное лицо, если им стало известно о возникновении у лица*, указанного в части 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязаны принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов</p> <p><i>* лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</i></p>	Конфликт интересов	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», часть 3 статья 11				См. пункт 35
31	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является лицо*, указанное в	Конфликт интересов	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии				См. пункт 35

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	<p>части 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», может состоять в изменении его должностного или служебного положения, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и/или в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также может осуществляться путем отвода или самоотвода</p> <p><i>* лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</i></p>		коррупции», часть 4-5 статья 11				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
32	<p>Непринятие лицом*, указанным в части 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица</p> <p><i>* лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</i></p>	Конфликт интересов	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», часть 6 статья 11				См. пункт 35

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
33	<p>В случае, если лицо*, указанное в части 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), оно обязано в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством</p> <p><i>* лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</i></p>	Конфликт интересов	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», часть 7 статья 11				См. пункт 35

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
34	Рассмотрение сведений о возникшем конфликте интересов проводится коллегиально: в обсуждении могут принимать участие непосредственный начальник работника, работник кадровой службы, структурное подразделение / работник, осуществляющий функции по комплаенсу, представитель юридического подразделения, руководитель более высокого звена и т. д.	Конфликт интересов	<p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 4</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 5</p>				<p>1. Положение о функционировании комитета, в обязанности которого входит рассмотрение конфликтов интересов и принятие соответствующих решений по их урегулированию.</p> <p>2. Перечень лиц, входящих в соответствующий комитет</p>
35	Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и	Конфликт интересов	Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	урегулированию конфликта интересов		видами юридических лиц», часть 7.1				
36	<p>Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке; - физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки - иные физические лица в 	Конфликт интересов	Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», часть 7.2, пункт 1				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	случаях, определенных положением о закупке						
37	Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 статьи 3. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 7.2 статьи 3, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7.2 статьи 3	Конфликт интересов	Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», часть 7.3 статьи 3				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
38	В Обществе организовано систематическое обучение (например, не реже одного раза в год) работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции (по вопросам соблюдения применимого законодательства, Этического кодекса, антикоррупционным политикам и процедурам)	Консультирование и обучение	<p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 6</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 9</p>				Контрольные мероприятия и ключевые результаты контроля за организацией и прохождением обучения

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
39	Помимо регулярного обучения, может быть организовано ситуативное обучение или дополнительное консультирование: <ul style="list-style-type: none"> • для работников при назначении на новую должность, связанную с повышенными коррупционными рисками; • в случае существенных изменений направлений деятельности Общества или ее организационно-штатной структуры – для работников, деятельность которых затрагивают такие изменения; • в случае выявления неэффективности отдельных антикоррупционных мер – для работников, ответственных за предупреждение коррупции и т. п. 	Консультирование и обучение	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 9				Предоставить подтверждающие документы
40	По итогам обучения рекомендуется обеспечить проведение контроля усвоения материала – тестирование. Проводить тестирование желательно как	Консультирование и обучение	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	непосредственно после обучения, так и спустя некоторое время по прошествии обучения		труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 9				
41	Ежегодное ознакомление работников под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Консультирование и обучение	<p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 1</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 6</p>				Контрольные мероприятия и их результаты

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
42	Любой работник Общества может в любое время получить совет по вопросам соблюдения применимого законодательства, Этического кодекса, антикоррупционных политик и процедур, и иных внутренних документов Общества	Консультирование и обучение	<p>Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 6</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 9</p>				
43	Антикоррупционные требования, принятые в Обществе, публикуются на всех основных языках, на которых	Информирование	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	говорят работники, на официальном сайте Общества		труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 2 Международный стандарт ISO 37001:2016 «Системы менеджмента противодействия коррупции – требования и руководство по применению», пункт 5.2				
44	Предусмотреть специальный раздел, посвященный противодействию коррупции, на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, располагающийся в 1-2 «кликах» с главной страницы сайта	Информирование	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 9				При наличии на сайте (сообщить об отсутствии)
45	Предусмотрено регулярное напоминание о необходимости соблюдать установленные в Обществе антикоррупционные стандарты	Информирование	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные				Периодичность напоминаний и способы их осуществления

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 9				
46	Общество информирует общественность о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте	Информирование	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 8				1. Основания и порядок раскрытия информации о противодействии коррупции, установленные в Обществе. 2. Источники раскрытия информации о противодействии коррупции, включая ссылки на публичные отчеты, СМИ и т. д.
47	В Обществе утверждена и действует внутренняя процедура проведения комплексной проверки контрагентов, основанная на оценке рисков контрагентов. Процедура комплексной проверки включает анализ деловой репутации контрагента, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных	Проведение проверки контрагентов (бизнес- партнеров) и работников Общества, реализация принципа должной осмотрительности	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4				1. Предоставить ЛНА. 2. Основные положения ЛНА (в т. ч. основания и порядок проверки потенциальных контрагентов, перечень факторов риска). 3. Ответственные лица или подразделения. 4. Ключевые результаты

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	скандалах, включение в реестр юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за незаконное вознаграждение и т. п.		пункт 8 Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 7				
48	Локальным нормативным актом Общества утверждается типовая комплаенс-оговорка для включения её в договоры заключаемые с физическими и юридическими лицами	Комплаенс-оговорка	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 7				1. Предоставить ЛНА/ОРД. 2. Основные положения ЛНА/ОРД. 3. Порядок его доведения до сведения работников Общества;. 4. Доступность для работников (в т. ч. где размещен, как его можно найти). 5. Находится ли данный документ в процессе подготовки / доработки
49	Включение в договоры заключаемые с физическими и юридическими лицами комплаенс-оговорки	Комплаенс-оговорка	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные				1. Документы, подтверждающие функционирование процедуры на практике. 2. Основные процедуры

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 7				контроля и их периодичность. 3. Ключевые результаты
50	В договоры заключаемые с физическими и юридическими лицами включено положение о возможности одностороннего расторжения договора в случае совершения контрагентом коррупционных действий	Комплаенс- оговорка	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 7				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
51	<p>В случае, если физическое или юридическое лицо, с которым заключается договор, отказывается принимать комплаенс-оговорку, целесообразно предпринять следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Провести переговоры с целью выявления конкретных замечаний к комплаенс-оговорке и поиска взаимоприемлемого содержания; • В случае несогласия с формулировкой возможно внесение корректировок в содержание комплаенс-оговорки в конкретном договоре; • В случае если в результате проведенных переговоров и разъяснений физическое или юридическое лицо все равно отказывается заключать договор с включенной в него комплаенс-оговоркой, а отказаться от договорных отношений с ним по тем или иным причинам не 	Комплаенс-оговорка	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 7				Документы, подтверждающие функционирование процедуры на практике

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс-обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс-обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно-распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	представляется возможным, рекомендуется получить от физического или юридического лица официальное письмо с мотивированным отказом принять комплаенс-оговорку или официальное письмо, содержащее заверение о соблюдении применимых положений антикоррупционного законодательства и иного законодательства, а также об отказе в совершении каких-либо действий (бездействия), которые противоречат указанному законодательству						
52	В Обществе существует линия доверия по комплаенсу - канал сообщения о возможных нарушениях требований законодательства, Этического кодекса, антикоррупционных политик и процедур.	Линия доверия по комплаенсу	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от				1. Предоставить ЛНА/ОРД. 2. Основные положения ЛНА/ОРД. 3. Порядок его доведения до сведения работников Общества. 4. Доступность для работников (в т. ч. где размещен, как его можно найти). 5. Находится ли данный

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			08.11.2013, часть 4 пункт 2 Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				документ в процессе подготовки / доработки
53	Информация о Линии доверия по комплаенсу доведена до сведения работников Общества и доступна в любое время для работников Общества и третьих лиц	Линия доверия по комплаенсу	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 2 Меры по предупреждению				Порядок доведения до сведения работников Общества и третьих лиц

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				
54	Общество обеспечивает конфиденциальность сообщений, поступивших на линию доверия по комплаенсу, а также неприменение каких-либо репрессивных мер (неформальных санкций) в отношении лиц, сообщивших о возможных нарушениях	Линия доверия по комплаенсу	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4 пункт 2 Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной				Процедура защиты заявителей от возможного преследования и применения репрессивных мер

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				
55	Размещение информации о линии доверия по комплаенсу на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии), желательно не далее одного «клика» с главной страницы сайта	Линия доверия по комплаенсу	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				
56	Закрепление в ЛНА Общества порядка предоставления информации, ее рассмотрения и проверки, последующего принятия мер реагирования	Линия доверия по комплаенсу	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				1. Порядок проведения проверки фактов, изложенных в обращениях. 2. Порядок информирования/отчетности о результатах проведенных проверок. 3. Статистика работы за год
57	Система сбора и обработки информации о возможных коррупционных правонарушениях требует обеспечения соответствующими	Линия доверия по комплаенсу	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	кадровыми, финансовыми, материальными и иными ресурсами		труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				
58	В Обществе утверждена и действует процедура привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения применимого законодательства и внутренних стандартов организации	Линия доверия по комплаенсу	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, статья 192 Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статья 13 Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от				1. Меры персональной ответственности работников за коррупционные нарушения и ЛНА/ОРД, их устанавливающие. 2. Перечень случаев применения мер персональной ответственности

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			08.11.2013, часть 2, раздел 1.3				
59	Закрепление в локальном нормативном акте положений о непривлечении к ответственности лицо, сообщившее о факте коррупции, если оно отказалось дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или иные коррупционные преступления, и данный отказ повлек экономический ущерб для Общества	Линия доверия по комплаенсу	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				
60	Закрепление в локальном нормативном акте положения о том, что если лицо добросовестно без злого умысла сообщило о факте коррупции, но данный факт не подтвердился, то такое лицо не подлежит привлечению к ответственности	Линия доверия по комплаенсу	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
61	В Обществе проводится периодическая независимая оценка эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в том числе с привлечением внешних экспертов, а также контроль за их исполнением	Мониторинг и контроль	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4, раздел 1				1. Основные процедуры мониторинга и контроля с указанием периодичности. 2. Ключевые результаты мониторинга и контроля, отчетность
62	Осуществление мониторинга структурным подразделением / работником, осуществляющим функции по комплаенсу, информации в СМИ и социальных сетях	Мониторинг и контроль	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 10				1. Основные процедуры мониторинга с указанием периодичности. 2. Ключевые результаты мониторинга
63	Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса	Участие в коллективных действиях	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			<p>принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, часть 4, раздел 11</p> <p>Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 13</p>				
64	Публичный отказ от совместной бизнес-деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных преступлениях	Участие в коллективных действиях	Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			08.11.2013, часть 4, раздел 11				
65	Общество запрещает составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов	Публичность и раскрытие информации	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статья 13.3				
66	Общество при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течение 2 лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме	Заключение трудового договора с бывшим государственным или муниципальным служащим	Пункт 2 Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации				1. Исполняются ли соответствующие требования. 2. Закреплены ли на уровне ЛНА/ОРД обязанность направления уведомления и ответственность за неисполнение. 3. Осуществляется ли периодический контроль

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п. и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
			<p>Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29</p> <p>Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, статья 64.1</p> <p>Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 июня 2012 г. № 17-1/10/1-248 «О разъяснении практики применения статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>				

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
67	<p>Закрепление в локальном нормативном акте положений о:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядке приема на работу членов коллегиальных органов управления, должностных лиц и работников, ранее замещавших государственные должности, и их родственников; • порядке ознакомления членов коллегиальных органов управления, должностных лиц и работников с антикоррупционными требованиями, принятыми в Обществе; • порядке приема на работу, перевода и повышения в должности работников, обеспечивающий прозрачность данного процесса и отсутствие в нем коррупционной составляющей; • мерах регулирования «вращающихся дверей»* <p>* миграция работников между государственными органами с</p>	Прием на работу	<p>Руководство по методике оценке антикоррупционных мер в целях декларирования и общественного подтверждения реализации в организациях положений Антикоррупционной хартии российского бизнеса, утвержденное Объединенным комитетом по реализации Антикоррупционной хартии российского бизнеса протоколом № 2 от 30.09.2015, приложение 4, раздел 2</p>				<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставить ЛНА/ОРД. 2. Основные положения ЛНА/ОРД. 3. Контрольные процедуры и их результаты. 4. Находится ли данный документ в процессе подготовки / доработки

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	<i>одной стороны и коммерческими компаниями, некоммерческими организациями, бюджетными учреждениями и иными организациями – с другой</i>						
68	Сведения об увольнении (о прекращении полномочий) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее - реестр), сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр	Увольнение в связи с утратой доверия	Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статья 15				Для Обществ, работающих в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
69	Общество должно определить работника, ответственного за включение сведений в реестр и исключение сведений из него посредством направления сведений в уполномоченное подразделение Аппарата Правительства Российской Федерации в соответствии с Положением о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия	Увольнение в связи с утратой доверия	Положение о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 05.03.2018 № 228, пункт 3				Для Обществ, работающих в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
70	Ответственное лицо несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений	Увольнение в связи с утратой доверия	Положение о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 05.03.2018 № 228, пункт 9				Для Обществ, работающих в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
71	Для включения сведений в реестр Общество направляет в уполномоченное подразделение Аппарата Правительства Российской Федерации информацию о лице, в том числе заверенную соответствующей кадровой	Увольнение в связи с утратой доверия	Положение о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, утвержденное Постановлением Правительства РФ				Для Обществ, работающих в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

№ п/п	Комплаенс-обязательство (описание требования)	Категория	Норма, устанавливающая комплаенс- обязательство (наименование НПА, ст., п, и т. п.)	Соответствует ли деятельность Общества комплаенс- обязательству	Балл	Локальные нормативные акты и/или организационно- распорядительные документы (ЛНА/ОРД)	Подтверждение применения Обществом антикоррупционных мер. Содержание мер, их оценка
	службой копию акта об увольнении в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения		от 05.03.2018 № 228, пункт 12-13				
72	Предусмотрен порядок оказания благотворительной и спонсорской помощи, включая, например, обязательное предварительное согласование таких проектов структурным подразделением/ работником, осуществляющим функции по комплаенсу, ведение соответствующей отчетности, проведение периодического аудита таких выплат	Благотворительная и спонсорская помощь	Меры по предупреждению коррупции в организациях, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 01.10.2019, раздел 6				1. Предоставить ЛНА/ОРД. 2. Основные положения ЛНА/ОРД. 3. Контрольные процедуры и их результаты. 4. Предоставить соответствующую отчетность. 5. Находится ли данный документ в процессе подготовки / доработки
73	Утвержден и реализуется план противодействия коррупции Общества, отчеты о реализации которого доводятся до сведения руководства	Планирование деятельности					1. Предоставить ЛНА/ОРД. 2. Предоставить соответствующую отчетность
Итого							